

도봉문화재단 함석헌기념관 씨알갤러리 이용(대관) 준수서약서

본 단체(개인)는 도봉문화재단의 문화시설을 이용(대관)함에 있어 다음 사항을 준수하겠습니다.

1. 이용(대관)승인 기준

이용(대관)승인 기준은 '문화시설 운영규정'에 따라 재단이 결정하며, 이에 이의제기를 하지 않겠습니다.

2. 사용권 양도 및 전대 금지

이용(대관)사용권을 타인에게 양도 또는 전대하지 않을 것이며, 이용(대관)승인 후 공동주최, 주관, 후원 등 변동사항이 발생 시는 반드시 재단의 사전 승인을 받겠습니다.

3. 이용(대관)시설 확인

본 단체(개인)는 이용하는 문화시설 내 시설현황 및 편의시설에 대하여 확인하였으며, 이용(대관)목적에 부합함을 확인하였습니다.

4. 이용(대관) 및 이용(대관) 신청의 취소

본 단체(개인)가 이용(대관) 신청을 취소하고자 할 때는 '문화시설 운영규정'에 정한 절차에 따를 것이며, 취소에 대한 세부 절차 및 내용도 재단이 정한 바에 따르겠습니다.

5. 이용(대관) 해약 및 정지명령

본 단체(개인)는 다음 각 호에 해당할 경우 재단의 사용승인 취소, 변경 또는 사용정지 시키는 것에 대해 이의를 제기하지 않겠습니다.

- ① 재해, 질병 확산 및 기타 불가항력의 사유로 인하여 대관한 공간의 사용이 불가능할 때
- ② 사용목적에 위반하거나 사용료를 대관한 공간의 사용 개시일 까지 납부하지 아니한 때
- ③ 국가적 행사 또는 구의 특별한 사정이 있거나 질서유지 또는 재단의 특별한 사정이 있을 때
- ④ 대관규정 및 내규의 사용제한 사항에 해당할 때. 특히 음주, 흡연, 기물파손 등의 행위를 할 때

6. 시설 및 설비 변경 금지

세미나, 워크숍, 회의, 부대행사 등을 위해 기자재 및 소품을 반입하는 경우 사전 승인을 받을 것이며, 이용(대관) 종료 후 즉시 철수하겠습니다. 만약 설치 및 철수로 인해 재단의 기존 시설물에 손상을 가져온 경우에는 변상의 책임을 질 것이며, 차후 재단의 사전승인 없이 철수가 지연된 경우 원상 복구 및 철거에 소요되는 비용은 이용(대관)자가 부담하며, 이때 발생한 설비의 손상에 대하여 재단은 책임을 지지 않습니다.

7. 관리 의무 및 손해배상

이용(대관)기간 중 재단의 시설 및 설비에 관하여 선량한 사용자로서의 주의 의무를 다하며, 특히 화재 예방에 최선을 다하겠습니다. 만약, 전항의 관리의무를 소홀히 하여 시설 및 설비에 대하여 손해를 발생케 하였을 경우에는 그 손해액을 배상하겠습니다. 재단이 정하는 안전관리 수칙을 준수하며 이를 준수하지 않은 결과로 야기된 안전사고에 대한 책임을 지겠습니다.

8. 시설운영담당자의 안내와 정당한 통제 및 시정조치에 대하여 적극적으로 응하겠습니다.

위의 규정에 동의하며, 아래와 같이 서약합니다.

2020 년 월 일

신청자 또는 단체명 :

(인)

도봉문화재단 함석헌기념관 씨알갤러리 이용수칙 준수 동의서

씨알갤러리의 효율적인 운용과 발전을 위해 사용인은 다음 사항을 준수할 것에 동의합니다.

- 1) 갤러리 개관시간은 공휴일을 제외한 화요일~일요일 9시~18시이다.
- 2) 사용인은 작품 전시를 위한 갤러리 공간, 접수테이블, 의자, 조명 및 와이어를 무상 제공하며, 작품 설치 및 철거는 사용인이 직접 수행한다.
- 3) 사용인은 전시시작일 1일 전 14시부터 전시작품을 설치할 수 있고, 전시종료일 14시까지 철거를 완료해야 한다.
- 4) 사용인은 대여한 모든 물품에 대해 전시기간 동안 파손이나 분실이 없도록 주의해야 하며, 작품 철거 시 원상태로 반납한다.
- 5) 사용인은 전시기간 중에 작품의 분실, 파손, 사고 등의 예방을 위한 제반조치를 취해야 하며, 임대인은 전시기간 중 발생한 전시 작품에 대한 모든 피해에 대해서 책임을 지지 아니한다.
- 6) 사용인은 전시장 내외의 모든 시설을 원상태로 사용함을 원칙으로 한다.
(갤러리 벽면에 청테이프, 압정, 타카, 호치케스 금지)
- 7) 사용인의 전시목적이나 취지, 작품의 내용이 순수 문화예술진흥과는 무관하고 미풍양속에 위배되거나, 타 법령에 저촉될 경우 사용을 불허할 수 있다.
- 8) 사용인은 본 협약사항 불이행으로 인하여 발생한 모든 상황에 대해 일체의 책임을 진다.
- 9) 기타 명시되지 아니한 사항은 일반관례에 따른다.

2020 년 월 일

신청자 또는 단체명 :

(인)